





**NORME DA SEGUIRE IN CASO DI SINISTRO**  
(indistintamente per tutte le categorie di tesserati)

Registrarsi sul Portale Sinistri ON LINE al seguente indirizzo:

[https://portalesinistri.magitaliagroup.com/Web/Login/frm\\_LGN.aspx?authcode=icwfn393](https://portalesinistri.magitaliagroup.com/Web/Login/frm_LGN.aspx?authcode=icwfn393)

L'infortunio deve essere denunciato entro 30 giorni dall'accaduto a:

**MAG Consulting S.r.l.- UFFICIO SINISTRI**

E-MAIL: [sinistrifis@maggroupconsulting.com](mailto:sinistrifis@maggroupconsulting.com)

Ricevimento telefonico:

Tel. 06/85306549 (LUNEDI' MERCOLEDI' E GIOVEDI' ORE 15.00/17.00)

**DOCUMENTAZIONE OBBLIGATORIA PER LA DENUNCIA DEL SINISTRO**

- Modulo di denuncia lesioni debitamente compilato e firmato in ogni parte
- Copia della Tessera FIS in corso di validità
- Copia del Pronto Soccorso e/o di prima cura da cui dovrà risultare inequivocabilmente la diagnosi e la prognosi
- Copia codice fiscale e documento d'identità dell'infortunato e di entrambi i genitori in caso di minore
- Consenso al trattamento assicurativo dei dati personali della Gruppo MAG debitamente sottoscritto
- Verbale del giudice e/o medico di gara (in caso di sinistro accaduto in gara e/o competizione)

**ULTERIORE DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE PER LA DENUNCIA DEL SINISTRO PER I TESSERATI PARALIMPICI**

- Scheda disabilità fisica debitamente compilata e firmata
- Copia certificato clinico attestante la condizione patologica

**DOCUMENTAZIONE DA TRASMETTERE PER LA DEFINIZIONE DEL SINISTRO**

La liquidazione del sinistro potrà avvenire soltanto dopo la guarigione ed il ricevimento dei seguenti documenti:

- Copia completa della cartella clinica in caso di ricovero
- Referti di tutti gli esami diagnostici effettuati
- Eventuali Fatture, notule, ricevute di spese mediche sostenute
- Certificato di avvenuta guarigione e/o la dichiarazione di chiusura infortunio

**\*\*\* ATTENZIONE \*\*\***

in mancanza della documentazione sopra evidenziata necessaria per una corretta valutazione della lesione riportata non sarà possibile dar corso al rimborso

**DOCUMENTAZIONE RICHIESTA IN CASO DI DECESSO:**

- Modulo di denuncia debitamente compilato
- Certificato di morte (in originale)
- Stato di famiglia (in originale)
- Dichiarazione sostitutiva atto di notorietà ai fini successori
- Certificato di idoneità alla pratica sportiva in caso di decesso dovuto agli eventi gravi.
- Verbali autorità intervenute
- Cartella clinica e copia referto autoptico o certificato medico (scheda ISTAT) attestante le cause cliniche che hanno provocato il decesso
- Eventuali dichiarazioni di terzi presenti al fatto
- Eventuali articoli di stampa

**Nel caso in cui il sinistro non si concluda entro due anni dalla data di avvenimento dell'infortunio, resta a carico dell'assicurato/beneficiario l'onere di inviare una comunicazione al Centro Liquidazione Sinistri, entro lo stesso termine, al fine di interrompere la prescrizione ai sensi del codice civile.**